RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

greta
ARDÈCHE - DRÔME
FORMEZ-VOUS À DEMAIN

FICHE FORMATION

BTS COMPTABILITÉ ET GESTION

OBJECTIFS

La mission globale du titulaire du BTS CG consiste à prendre en charge les activités comptables et de gestion de l'organisation à laquelle il appartient, ou pour le compte de laquelle il agit au titre d'un prestataire extérieur. Les activités comptables et de gestion concernées rassemblent essentiellement :
- l'enregistrement comptable d'opérations notamment commerciales et leur contrôle,
- l'établissement et la vérification des opérations liées aux travaux de fin d'exercice et des documents financiers,
- l'examen, le contrôle des comptes et leur validation,
- les activités administratives et comptables de gestion du personnel, liées à l'élaboration de la paie,
- la réalisation des travaux fiscaux
- l'établissement de déclarations auprès des administrations,
- les activités d'analyse de la performance des organisations (calculs et analyse des coûts, gestion de trésorerie, analyse financière),
- la préparation de la prise de décision par la production d'une information fiable et organisée,
- l'archivage, le classement des documents.

CONTENU

Analyse comptable, fiscale et sociale
- S'approprier un contexte professionnel, des démarches et des procédures, un système d'information comptable

- Effectuer les traitements pertinents relatifs aux obligations comptables, fiscales et sociales

- Mettre en œuvre des procédures de travail, de contrôle et des normes en vigueur

- Utiliser une documentation de référence

- Justifier et argumenter ses choix

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel

FICHE FORMATION

Pratiques comptables fiscales et sociales

- S'approprier un contexte professionnel, des démarches et des procédures

- Utiliser de manière pertinente les ressources offertes par le système d'information comptable pour améliorer son efficacité

- Expliquer et justifier les productions réalisées et la démarche mise en œuvre

Analyse de gestion et analyse financière

Analyse et prévision de l'activité :

- Identifier la structure des coûts
- Calculer, contrôler et analyser les coûts de revient des activités, produits et services de l'organisation
- Assurer la prévision et le suivi de l'activité
- assurer la mise en place d'une gestion budgétaire
- Elaborer des tableaux de bord opérationnels

Analyse de la situation financière :

- Analyser la performance de l'organisation
- Analyser la rentabilité d'un investissement
- Analyser l'équilibre financier de l'organisation
- Analyser la trésorerie et de la solvabilité de l'organisation
- Analyser les modalités de financement
- Analyser la dynamique des flux financiers

Organisation du système d'information comptable

- Analyser le système d'information comptable (SIC)
- Contribuer à la performance du processus « Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales » et la recherche de la sécurisation des opérations
- Conduire une veille réglementaire nécessaire à l'établissement des comptes
- Conduire la veille fiscale
- Conduire de la veille sociale
- Contribuer à la performance du processus « Gestion des relations sociales » et la recherche de la sécurisation des opérations
- Rechercher des informations
- Gérer les informations de l'organisation
- Contribuer à la qualité du système d'information

PRÉ-REQUIS

Être titulaire d'un baccalauréat

DURÉE INDICATIVE

750 heures

DÉLAI D'ACCÈS

1 session annuelle débutant en septembre.

TARIF

Selon les coûts contrats établis par France Compétences (formation gratuite pour le bénéficiaire, frais pédagogiques pris en charge par l'entreprise).

FINANCEMENT

Contrat d'apprentissage
Contrat de professionnalisation

ACCESSIBILITÉ

Un référent handicap est disponible pour étudier les conditions d'accès à la formation.

A NOTER

- Nos formateurs/enseignants sont certifiés, reconnus, possédant les compétences nécessaires pour dispenser une formation de qualité.
- Nos plateaux techniques entièrement équipés, conformes aux exigences des référentiels de diplôme, garantissent une qualité pédagogique optimale.

RNCP / RS

Pour plus d'informations sur la certification > RNCP 39159

CONTACT

Service apprentissage : cfa@greta-ardechedrome.fr

À l'issue de la formation un questionnaire de satisfaction sera proposé à l'apprenant pour évaluer la formation.

DOSSIER DE CANDIDATURE

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel

FICHE FORMATION

PUBLIC

Tout public

MODALITÉ D'ADMISSION

Après entretien
Après test

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Présentiel en groupe : alternance d'apports techniques et de travaux pratiques

NIVEAU DE SORTIE

Niveau 5 (BTS ou DUT)

SERVICE VALIDEUR

Ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation

VALIDATION

Brevet de technicien supérieur

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Epreuves en cours et /ou fin de formation
Epreuve orale avec un jury
Dossier professionnel

POUR ALLER PLUS LOIN

DÉBOUCHÉS/ MÉTIERS/ EMPLOIS

Poursuite d'études :
Licence professionnelle dans les secteurs de la finance-comptabilité, des ressources humaines ou de la gestion d'entreprise
Diplôme de comptabilité et de gestion (DCG)
Licence 3 en économie-gestion ou Administration économique et sociale (AES)

Exemples de métiers :
Assistant/e de gestion,
Collaborateur/trice de gestion
Chargé/e de clientèle,
Chef/cheffe comptable,

Découvrez d'autres débouchés sur Orientation Auvergne-Rhône-Alpes
http://www.orientation.auvergnerhonealpes.fr/

NOS RÉSULTATS POUR L'ANNÉE 2024

TAUX DE RÉUSSITE

87% de réussite pour cette formation

TAUX DE SATISFACTION

100% de satisfaction pour cette formation

TAUX DE RETOUR A L'EMPLOI

71% de retour à l'emploi à 6 mois dont 100% dans le métier visé

INFORMATIONS

- Nos formateurs/enseignants sont certifiés, reconnus, possédant les compétences nécessaires pour dispenser une formation de qualité.
- Nos plateaux techniques entièrement équipés, conformes aux exigences des référentiels de diplôme, garantissent une qualité pédagogique optimale.

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel

Pour plus d'informations sur la certification > RNCP 39159

CONTACT

Service apprentissage : cfa@greta-ardechedrome.fr

FICHE FORMATION

À l'issue de la formation un questionnaire de satisfaction sera proposé à l'apprenant pour évaluer la formation.

DOSSIER DE CANDIDATURE

Contacts

Lycée Algoud-Laffemas, Valence
37 Rue Barthélémy de Laffemas
26000 VALENCE
Service Apprentissage
Tél : 04 75 82 37 90

Lycée M.Gimond, Aubenas
Bd de l'Europe
07200 AUBENAS
Service Apprentissage
Tél : 04 75 82 37 90

Mise à jour le 19 Juin 2025

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel