

COMMUNIQUER À L'INTERNATIONAL

FICHE FORMATION

OBJECTIFS

Se présenter : Apprendre à se présenter de manière claire et confiante en anglais.
Échange simple : Développer la capacité à avoir des échanges simples en anglais dans des situations courantes et professionnelles.
Compréhension et expression : Améliorer la compréhension orale et écrite ainsi que l'expression orale et écrite en anglais.
Vocabulaire et grammaire : Enrichir le vocabulaire et maîtriser les structures grammaticales essentielles pour le niveau B1.

CONTENU

À partir de situations de la vie professionnelle (tourisme, commerce, accueil, logistique, maintenance, médical, industrie...) et des outils utilisés en situation de travail :

Révision et approfondissement des compétences de base en langue anglaise.
Approfondissement des connaissances lexicales et grammaticales.

Entraînement à la compréhension et à l'expression écrite et orale en lien avec la mission ou le poste.

Sensibilisation aux différences culturelles.

PUBLICS

Tout public

PRÉ-REQUIS

Connaissances de base de la langue anglaise. Entretien d'analyse de vos besoins par téléphone ou en face à face.
Positionnement préalable : test écrit et oral, en ligne, dans le centre de formation ou en entreprise permettant l'évaluation de vos connaissances/compétences actuelles.
A l'issue de ce positionnement un parcours individualisé de formation vous sera proposé.

DÉLAI D'ACCÈS

2 sessions par an (5 stagiaires minimum pour ouverture de la session)
Clôture des inscriptions 1 mois avant la formation.

MODALITÉS D'ADMISSION

Après entretien
Après test

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Formation hybride : alternance de travaux en distanciel et de travaux en groupe en présentiel, théoriques et pratiques

MODALITÉS D'ÉVALUATION

La progression des acquis est évaluée régulièrement tout au long de la formation.

VALIDATION

Attestation de fin de formation

NIVEAU DE SORTIE

Sans équivalence de niveau

SERVICE VALIDEUR

Le Greta remet une attestation de formation

TARIF

1200 €

Nous consulter pour un parcours personnalisé.

MODALITÉS DE FINANCEMENT

Financement individuel
Fonds publics, France Travail ou Région, sous réserve d'éligibilité
Plan de développement des compétences

ACCESSIBILITÉ

Un référent handicap est disponible pour étudier les conditions d'accès à la formation.



INDICATEURS DE RESULTATS

Cette formation étant nouvellement proposée par le GRETA Ardèche Drôme, nous ne disposons pas encore d'indicateurs de performance. Nous nous engageons à les partager dès qu'ils seront disponibles.



DURÉE INDICATIVE

42 heures

DATES DE SESSION(S)

à Montélimar

Du 15/05/2025 au 26/06/2025

Judis 15/5+22/5+5/6 +12/6+19/6+26/06

Du 06/11/2025 au 11/12/2025

Judis 6/11+13/11+20/11+27/11+4/12+11/12

à Romans

Du 25/09/2025 au 13/11/2025

Judis 25/9+2/10+9/10+16/10+6/11+13/11

LIEU(X) DE FORMATION

GRETA Ardèche Drôme
Campus Montélimar Agglo
3 Chemin de Nocaze
26200 MONTÉLIMAR

20 rue Jeanne d'Arc
Lycée du Dauphiné
26100 ROMANS-SUR-ISÈRE

CONTACT

04 75 82 37 90

formations.modulaires@greta-0726.fr

LES + DE LA FORMATION

Modalités pédagogiques au choix : cours collectif, cours particulier en centre ou en entreprise, cours par téléphone, cours sur plateforme à distance avec tutorat.

Mises en situation et applications concrètes : échanges écrits (mail et courrier professionnel), présentation orale avec Powerpoint, animation de réunions, entretien d'embauche, contacts téléphoniques avec clients et fournisseurs étrangers, préparation d'un déplacement professionnel.

Outils pédagogiques : matériel audio, vidéo, logiciels de formation à distance.

MAJ le 04/03/2025

Nos conditions générales de vente sont disponibles sur notre site internet, en bas de la page d'accueil.

LES SITES DE FORMATION DU GRETA ARDÈCHE DRÔME

ANNONAY - AUBENAS - CHOMÉRAC - CREST - CRUAS - DIE - LARGENTIÈRE - MONTÉLIMAR - NYONS - PIERRELATTE - PRIVAS - ROMANS-SUR-ISÈRE - TAIN L'HERMITAGE - THUEYTS - TOURNON-SUR-RHÔNE - VALENCE - VALS-LES-BAINS